



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DON BOSCO**

Corso Mazzini, 10 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel 089 2966897

- Codice Meccanografico SAIC8B000L- C.F.95178970653

@-mail: saic8b000l@istruzione.it web site: www.icdonboscocava.edu.it

Posta Certificata: SAIC8B000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



Cava de' Tirreni, 14/07/2022

**Ai docenti dell'IC "Don Bosco" di Cava de' Tirreni (SA)**

**Albo/Sito dell'Istituto**

**Agli Atti dell'Istituto**

**Amm. Tras.- Bandi e Contratti- Sez.PON**

ISTITUTO COMPRENSIVO DON BOSCO- CAVA DE'TIRRENI  
Prot. 0006805 del 14/07/2022  
IV-5 (Uscita)

### **BANDO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO FIGURA RICHIESTA ESPERTO INTERNO**

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza**

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO CODICE 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258 "TUTTI DENTRO"**

**CUP I74C22000350001**

#### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107;

**VISTO** l'Avviso pubblico di REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n.132 del 23/06/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.211 del 30/06/2022 di adesione al progetto PON in

oggetto;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI 53714 del 21/06/2022 con la quale è stato comunicato all'Ufficio scolastico regionale di competenza, con nota Prot. 53465 del 21/06/2022, l'impegno finanziario con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e autorizzati:

- il Progetto dal titolo "**TUTTI DENTRO**" – codice **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258**

- il Progetto "**A SCUOLA PER IMPARARE**" -codice **10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-294** proposti da questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro 69.984,00;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio prot.6661 del 08/07/2022;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;

**VISTE** le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei progetti comunitari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (c.d. Nuovo Codice degli appalti pubblici).

**VISTO** Il Regolamento di Istituto;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica dal titolo "**Tutti dentro**":

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
<b>10.1.1A</b>	<b>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</b>	<b>COMINCIAMO BENE 2</b>	<b>€ 4.873,80</b>
<b>10.1.1A</b>	<b>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</b>	<b>COMINCIAMO BENE</b>	<b>€ 4.873,80</b>
<b>10.1.1A</b>	<b>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</b>	<b>SI PARTE</b>	<b>€ 4.353,30</b>
<b>10.1.1A</b>	<b>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</b>	<b>COMINCIAMO BENE 1</b>	<b>€ 4.873,80</b>
<b>10.1.1A</b>	<b>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</b>	<b>COMINCIAMO BENE 3</b>	<b>€ 4.145,10</b>

**CONSIDERATO** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad **€ 23.119,80**;

**VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

**VISTO** l'art. 52, co.1 T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del "prestatore di lavoro" e alla documentazione della professionalità;

**VISTO** l'art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 sulle collaborazioni plurime;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi del DLvo. 50/2016- Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

**VISTO** l'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;

**VISTA** la Nota MIUR, a firma dell’Autorità di gestione prot. N. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale “esperto” e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali;

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO IL TITOLO V** del Regolamento d’Istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato nella seduta del Consiglio di Circolo del 28/11/2019 con delibera n.6 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo;

**VISTA** la delibera n.136 del Collegio Docenti del 23/06/2022 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio;

**VISTA** la delibera n. 206 del Consiglio di Circolo del 30/06/2022 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento d’incarichi individuali ai sensi dell’art. 45 c.2 lett.h del D.I. 129/2018 adottato da questa Istituzione Scolastica e approvato con delibera n.170 dal Consiglio d’Istituto del 22/12/2021;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di **N.5 Esperti** (N. 1 per ciascun modulo);

## EMANA

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire gli esperti tra il personale interno, in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

### “Impariamo insieme a scuola”

### “Tutti dentro”

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Classe</i>
<i>10.1.1A</i>	<i>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</i>	<i>COMINCIAMO BENE 2</i>	<i>1 A Primaria Don Bosco</i>
<i>10.1.1A</i>	<i>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</i>	<i>COMINCIAMO BENE</i>	<i>1 B Primaria Don Bosco</i>
<i>10.1.1A</i>	<i>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</i>	<i>SI PARTE</i>	<i>1 C Primaria Don Bosco</i>
<i>10.1.1A</i>	<i>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</i>	<i>COMINCIAMO BENE 1</i>	<i>1 E Primaria Don Bosco</i>
<i>10.1.1A</i>	<i>10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-258</i>	<i>COMINCIAMO BENE 3</i>	<i>1A Primaria Pisapia</i>

**I moduli saranno svolti in presenza e/o a distanza in base alla specificità stessa del modulo e in base alla situazione sanitaria da COVID-19 a partire dai primi giorni di settembre e si concluderanno entro il mese di giugno 2023 in orario extracurricolare.**

## **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo. I percorsi di formazione sono volti a: - Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia; - Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente; - Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative

## **DESCRIZIONE DEI MODULI**

**COMINCIAMO BENE** Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scovre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing

**COMINCIAMO BENE 1** Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scovre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing

**COMINCIAMO BENE 2** Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scovre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing

**COMINCIAMO BENE 3** Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scovre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing

**SI PARTE** Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scovre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing

## **1.COMPITI DELL'ESPERTO**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti per l'attuazione del progetto PON "**Tutti dentro**", come sopra specificato, da attivare in questo Istituto, ai quali affidare i seguenti compiti:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Piano Integrato;
- Predisporre in collaborazione coi tutor i materiali didattici;
- Svolgere attività di docenza;
- Predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti;

- Predisporre, in sinergia con il referente per la valutazione, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Inserire la documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato”.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l’attività dei corsi;
- Consegnare a conclusione dell’incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, ogni relativa documentazione ed una relazione finale sull’attività

2. In sede di conferimento dell’incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la modalità se in presenza o a distanza la sede e gli orari; prioritariamente il venerdì a partire dalle ore 13.00 per i moduli destinati alla Scuola primaria

3. Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario extracurricolare se in presenza presso le sedi dell’IC “Don Bosco” di Cava de’ Tirreni (SA) se a distanza tramite piattaforma G-Suite.

4. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare il percorso svolto.

## 2. TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Saranno ammessi alla selezione i Docenti di ruolo all’interno dell’organico dell’istituzione scolastica rispondenti al profilo richiesto e con competenze informatiche certificate dichiarate nel CV.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti **all’allegato A** (Domanda di partecipazione) di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da curriculum vitae su modello europeo, e **Allegato B** (Scheda di valutazione titoli).

## 3. CANDIDATURA E VALUTAZIONE

I candidati devono presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del giorno 21/07/2022**

**Modalità di presentazione dell’istanza:**

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: [SAIC8B000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8B000L@ISTRUZIONE.IT) con oggetto " **Bando selezione ESPERTI INTERNI Invio candidatura PON FSE Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza “Tutti dentro”**”;

- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all’**allegato A** di questo bando e con **firma autografa** (pena esclusione) corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo;

- tabella dei titoli di valutazione (Allegato B);

- dichiarazione a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Progetto dell’Istituto proponente;

- autorizzazione, all’istituto, per il trattamento dei dati personali in conformità alla legge 675/96;

- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede ma il protocollo di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande sarà curata dall’apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico medesimo, da un amministrativo e da un docente a tempo indeterminato da lui scelto tra quelli non partecipanti alla selezione degli esperti/docenti né dei tutor

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato B del presente Bando.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso agli incarichi.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (dPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L’Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’articolo 76 del predetto dPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi



dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione di richiedere all'aspirante copia della documentazione attestante le dichiarazioni rese nei curriculum.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati agli esperti prescelti all'Albo, sul Sito della scuola e in Amministrazione Trasparente nella sezione dedicata (<http://www.icdonbosco.cava.edu.it>) **entro il giorno 22/07/2022**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di **giorni 7** dalla pubblicazione. Decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, di norma entro 7 giorni, con determinazione del Dirigente Scolastico sarà pubblicato l'elenco definitivo all'albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultimo, essendo trascorsi i quindici giorni previsti dal comma dell'art. 14 del DPR 8 marzo 199 n. 275 e succ. mod., ed avendo esaminato eventuali ricorsi pervenuti, lo stesso potrà essere impugnato soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto di prestazione d'opera.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per modulo.

Il calendario delle lezioni dei moduli sarà fissato dal Dirigente scolastico in collaborazione col Referente per la valutazione sulla base delle esigenze organizzative della scuola e, pertanto, dovrà essere accettato dagli esperti pena il decadimento della nomina.

#### **4. COMPENSO**

Il trattamento economico include tutti i compiti previsti dall'incarico, nonché quelli aggiuntivi rispetto a quelli didattici, così come stabilito dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziati dai Fondi Strutturali Europei.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del piano.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del Bando, si procederà alla surroga.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in **€ 70.00 lordo stato** per ogni ora prestata e per un massimo di n 30 h per modulo, e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'esperto presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

#### **5. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.ddprimocircolocava.it>, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Ester Senatore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **7. TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Il presente bando viene affisso all'albo della scuola, sul sito web dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

### **Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

**Allegato A** – Domanda

**Allegato B** – Criteri di valutazione per l'Esperto

**Curriculum Vitae** in formato europeo

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Ester Senatore**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)